

# Points d'Apport Volontaire couplés à un centre de traitement ou de regroupement Kit opérateurs



Rendez-vous  
sur [valdelia.org](https://valdelia.org)

**Éco-organisme**  
agrée par le Ministère de l'Écologie,  
du Développement durable  
et de l'Énergie.

**Valdelia**  
Le recyclage au service des professionnels

# Introduction & Sommaire

**Vous avez été sélectionné par Valdelia pour effectuer pour son compte, une prestation de point d'apport volontaire des Déchets d'Éléments d'Ameublement professionnels.**

**Ce guide a pour objectif de rappeler les conditions d'exploitation d'un PAV ainsi que les règles de traçabilité dans le cadre de la filière des Déchets d'Éléments d'Ameublement professionnels organisée par Valdelia.**

*Kit PAV - Version 1 - Novembre 2013*

■ Comprendre la filière .....	p.3
■ Vos missions dans la filière des DEA professionnels	
- Mise à disposition d'une surface PAV « Valdelia » .....	p.4
- L'accueil des flux de DEA professionnels .....	p.4
- Traçabilité des opérations de réception .....	p.5
- Économie Sociale et Solidaire .....	p.5
- Évacuations des DEA vers un centre de regroupement ou traitement .....	p.6
- Facturation .....	p.6
■ Vos démarches dans le SIO	
- Se connecter au SIO .....	p.7
- Faire une demande d'enlèvement .....	p.7
■ Nos objectifs communs pour une prestation de qualité.....	p.8
■ Glossaire - Contact - Mémo SIO .....	p.9

## Qui est Valdélia ?

**Valdélia, SAS à but non lucratif, a été agréé par le Ministère de l'Écologie, aux fins de pouvoir à la gestion des Déchets d'Éléments d'Ameublement, filière fixée par la loi Grenelle II du 12 juillet 2010 et le décret du 6 janvier 2012.**

Le périmètre de Valdélia s'étend aux déchets d'éléments d'ameublement détenus par des professionnels (artisans, entreprises, administrations hôtels restaurants).

Valdélia est agréé pour 9 catégories d'éléments d'Ameublement du décret, (excepté la catégorie 4 visant les éléments de « literie »), regroupées en 4 familles Valdélia.

### AU TRAVERS DE CE DISPOSITIF, VALDELIA DEVRA ASSURER :

- Un taux de 80% de valorisation dont 75 % de réutilisation et recyclage, fin 2015.
- Une veille technologique et une recherche et développement active pour atteindre cet objectif.

## Les familles Valdélia



### Les assises : éléments de mobilier professionnel permettant de s'asseoir

- Chaises et fauteuils de bureau, banquettes et chaises de restauration, chaises et bancs scolaires, fauteuils d'examen médical, fauteuils d'hôpital, fauteuils et canapés d'accueil...
- Excepté les fauteuils électrifiés, les bancs publics.



### Les rangements : éléments de mobilier permettant de ranger

- Caissons à roulette, armoires, rayonnages, vestiaires, établis, chariots de service, dessertes de cafétéria, chariots multimédia.
- Excepté meubles électrifiés, réfrigérés.



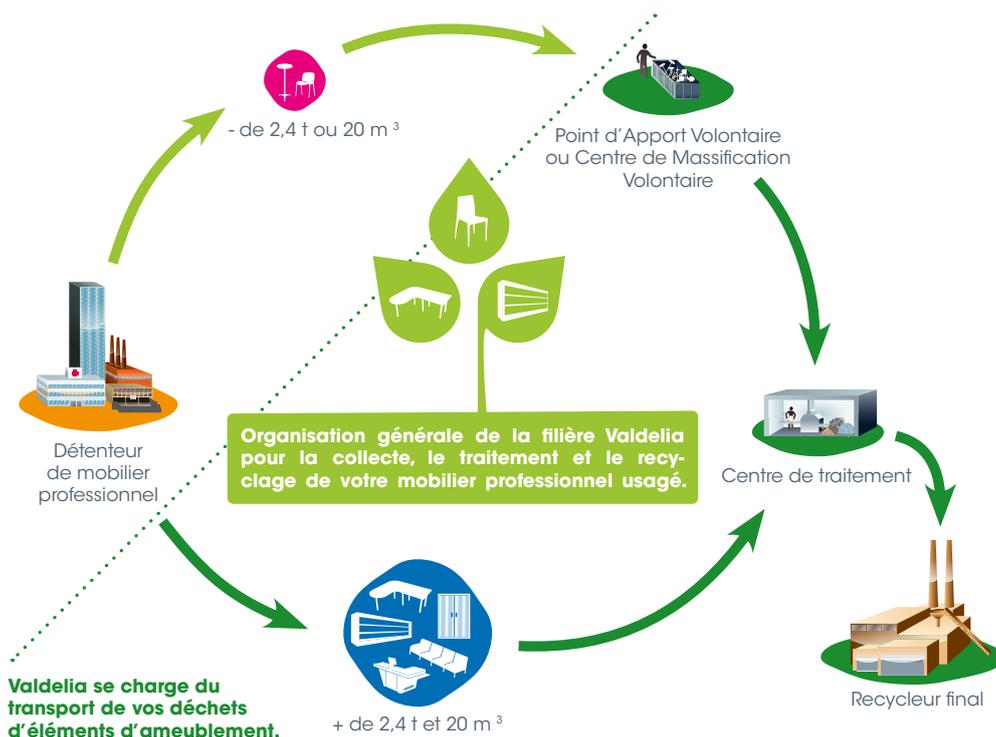
### Les plans de pose et de travail : éléments de mobilier permettant de poser

- Bureaux, tables, consoles, banques d'accueil et autres plans particuliers.
- Excepté barbecues, meubles électrifiés, structures de jeu pour enfants, tables de ping-pong, billards, plans vasques.



### Autres

- produits non reconnaissables.
- Cadres de lit, têtes de lit, pieds de lit...
- Claustras.



# Vos missions dans la filière des DEA professionnels

## Mise à disposition d'une surface PAV « Valdélia »

- Délimitée.
- Identifiée et affichée « Valdélia ».
- Respectant la surface convenue avec Valdélia.
- Aménagée pour accueillir les flux Valdélia au moyen d'un affichage dédié.

**Vous pouvez télécharger les pictogrammes Valdélia sur notre site : [www.valdelia.org](http://www.valdelia.org)**  
**> Outils de communication**



## L'accueil des flux de DEA professionnels

- Des DEA de professionnels exclusivement (artisans, entreprises...) adhérents Valdélia ou non.
- Uniquement des DEA professionnels cassés ou en bon état, devant contenir tous leurs composants. Les déchets suivants seront refusés sur la zone Valdélia : matelas et sommiers, y compris professionnels, archives, DEEE, DIB, cartons, etc.
- Pour des capacités inférieures à 20 m<sup>3</sup> ou 2,4 tonnes.
- Sans rendez-vous, mais sur la plage d'ouverture de votre site (mise en ligne sur [www.valdelia.org](http://www.valdelia.org)).
- Sans bon de livraison ni document de l'apporteur.
- Sans assistance au déchargement de vos équipes.

# Vos missions dans la filière des DEA professionnels

## Traçabilité des opérations de réception

- Remettre à l'apporteur un bon d'apport [Annexe I] et un ticket de pesée.

The form is titled 'Valdelia' with the subtitle 'Centre de recyclage de matériaux professionnels'. Below the title is a box containing 'BON D'APPORT SUR PAV (A remettre aux apporteurs)'. The form includes fields for 'Le PAV', 'Certifié avoir reçu N° des déchets d'éléments d'emballage (DEE) de l'apporteur', and a table for recording units by family.

	Famille Arrière	Famille Rangement	Famille Plaf de pose	Famille autres
Unités:				

At the bottom, there are fields for 'Date' and 'Signature et tampon du PAV'.

**Bon d'apport sur PAV :** renseigner la raison sociale de votre installation PAV ainsi que le nombre d'unités réceptionnées par famille Valdelia.

## Économie Sociale et Solidaire

### Cas d'une zone activée

- Allouer une zone ESS sur demande de Valdelia (après visite de Valdelia et des structures de l'ESS).
- Mettre à disposition les DEA conformément à la demande de l'ESS.
- Assurer un comptage des DEA professionnels ayant fait l'objet d'un prélèvement.
- Assurer une pesée en sortie.
- Conserver dans un registre dédié : l'attestation de prélèvement renseignée par l'ESS, tamponnée et visée par vos soins ainsi que le bon de pesée en sortie.



# Vos missions dans la filière des DEA professionnels

## Évacuations des DEA vers un centre de regroupement ou traitement

**Vous êtes à la fois PAV et centre de regroupement ou centre de traitement : vous devez faire une demande d'enlèvement fictive sur le SIO de façon mensuelle :**

- Connectez-vous sous votre profil « PAV » et émettez une demande d'enlèvement.
- Connectez-vous sous votre profil « Transp-Inconnu ». Accepter la demande fictive et la déclarer à 0,1 km.
- Connectez-vous sous votre profil « centre de regroupement » ou « centre de traitement » :
  - Déclarer les quantités livrées virtuellement par famille. Attention ! DEA en mélange à 0.
  - Télécharger :
    - L'ensemble des tickets de pesée des apports mutualisés sur la transaction.
    - Les bons d'apport sur PAV.
    - Le justificatif de tri des apports mutualisés sur le mois [Annexe II].

Valdelia  
Centre de recyclage et de traitement professionnels

JUSTIFICATIF DE TRI DE DEA POUR LE COMPTE DE VALDELIA

- Site de réception des DEA :
- N° de transaction du SIO VALDELIA :
- N° de BSO VALDELIA :
- Date de réception des DEA :
- Tripartite :
- Poids DEA en mélange (net en tonnes)
- Poids DEA triés par famille (net en tonnes)

Famille VALDELIA	Autre	Parquetterie	Pain de ciment	Autre	Total
Poids net					

Date : \_\_\_\_\_ Signature et tampon de l'exploitant

Valdelia - Justificatif de tri - V03 - 10.13

**Justificatif de tri :** renseigner le poids des DEA réceptionnés en mélange ainsi que le poids de chaque famille de DEA, après tri.

**Pour ce faire, reportez-vous au chapitre « Faire une demande d'enlèvement » p.7.**

## Facturation

- Établir une facture mensuellement, sur la base des bons à facturer.
- La facture fera apparaître :
  - Le coût mensuel de la surface Valdelia.
  - Le coût mensuel de la surface ESS, si surface activée.
  - Le coût des DEA évacués dans le mois (prélèvement ESS non déduit).

Prestation « PAV » - Site : .....

Période : du XX/XX/XX au XX/XX/XX

Surface « PAV » :  
- x m<sup>2</sup> \* [coût] €/m<sup>2</sup> : .....

Surface « ESS » (si activée) :  
- x m<sup>2</sup> \* [coût] €/m<sup>2</sup> : .....

Transactions N° « réf Valdelia - SIO » :  
- Ensemble des transactions du mois .....

- Évacuations :  
X tonnes évacuées \* [coût] €/t .....

■ **Factures à adresser à l'attention du service facturation de Valdelia au plus tard le 20 du mois suivant la réalisation de la prestation (Contact p.9), sur la base des bons à facturer transmis par mail le 15 du mois (contact opérationnel ou comptabilité selon convenance).**

- Préciser la prestation à facturer « Prestation Point d'Apport Volontaire » ainsi que la période d'activité (ex. : du 01/01/2013 au 31/01/2013).

■ **Les factures ne pourront être réglées dans le cas de transactions incomplètes et/ou insuffisamment documentées.**

# Vos démarches dans le SIO

Pour se connecter au SIO Valdélia, saisissez cette adresse dans votre navigateur :  
**Internet : <http://sio.valdelia.net/login.php>**

- Sélectionner France.
- Entrer le d'utilisateur et le mot de passe.
- Cliquer sur « entrer ».
- Pour se déconnecter, cliquer sur la croix rouge en haut à droite de l'écran.

## Faire une demande d'enlèvement

- Cliquez sur le bouton pour demander un nouvel enlèvement.

### 1 Renseigner les champs

- Date et horaires proposées (à titre indicatif) : le transporteur dispose du délai indiqué dans son contrat pour réaliser la collecte.

### 2 Décrire le plus précisément possible les déchets à collecter

Flux	Conditionnement	Nombre de conditionnements d'équipements	Nombre d'équipements	Poids	Unités de mesure
Assise	Benne 30 m3	1	0	0	Tonnes
Rangement		0	0	0	Tonnes
Plan de pose		0	0	0	Tonnes
DEA en mélange		0	0	0	Tonnes
Refus		0	0	0	Tonnes
Autres		0	0	0	Tonnes

- Unité de mesure en tonne.
- DEA par famille. Pas de DEA en mélange.
- Facultatif : poids et nombre d'équipements.

### 3 Au besoin, laisser un message à l'attention du transporteur ou de Valdélia

- La liste déroulante de choix permet de sélectionner le destinataire. Pour envoyer le message, l'utilisateur doit cliquer sur « envoyer ».
- Pour terminer la demande, cliquer sur le bouton « Sauvegarder et soumettre ».
- À la fin du processus, un résumé de votre demande s'affiche.

# Nos objectifs communs pour une prestation de qualité

## Vos objectifs qualité

- Délimiter et afficher clairement la zone Valdelia, respecter la surface déclarée.
- À terme, et selon les besoins, mettre à disposition une surface pour les entreprises de l'Économie Sociale et Solidaire.
- Accueillir de façon cordiale, les professionnels détenteurs, les prestataires de collecte, les entreprises de l'Économie Sociale et Solidaire.
- Respecter et faire respecter les règles de sécurité et d'hygiène notamment au moyen de protocole de chargement / déchargement simplifié. Au besoin, mettre à disposition des visiteurs, les EPI adaptés.
- Vous assurer de la conformité du camion lors des évacuations.
- Refuser les indésirables.

## Nos objectifs qualité

- Offrir une prestation de qualité aux professionnels détenteurs.
- Communiquer visiblement sur la liste des PAV ainsi que sur les prestations offertes.
- Être à votre écoute.
- Capter les petits gisements de DEA professionnels.
- Pérenniser la filière et atteindre les objectifs imposés par la réglementation.



# Glossaire & Contact

## GLOSSAIRE

### ■ BSD

Bordereau de Suivi des Déchets.  
(Cerfa 12571\*01)

### ■ DEA

Déchets d'éléments d'ameublement.

### ■ ESS

Économie Sociale et Solidaire.

### ■ PAV

Point d'Apport Volontaire de mobilier professionnel, pour tout détenteur de déchets d'éléments d'ameublement de moins de 2,4 tonnes ou 20 m<sup>3</sup>.

### ■ SIO

Système d'Information Opérationnel.

## CONTACT

### Valdelia

11 rue Heinrich  
92100 Boulogne-Billancourt  
Tél. : 01 46 05 97 60

### Service facturation

[facturation@valdelia.org](mailto:facturation@valdelia.org)

### Service opérations

[operations@valdelia.org](mailto:operations@valdelia.org)

### Service back office SIO

Tél. : 01 46 05 97 86  
[assistanceSIO@valdelia.org](mailto:assistanceSIO@valdelia.org)

## VOTRE MÉMO SIO

Nom d'utilisateur : .....

Mot de passe : .....