

Structurer la filière du réemploi et de la réutilisation  
des Déchets d'Éléments d'Ameublement  
professionnels par les Ressourceries

—  
**2 RETOURS  
D'EXPERIENCE**

**Bilans opérationnel:**

**CURAGE ET  
RÉUTILISATION  
DU MOBILIER DE  
LA RÉSIDENCE  
DE TOURISME  
CASSIOPÉE À  
RISOUL (05)**

—  
**Juin 2021**

**RÉUTILISATION DE  
MOBILIERS ISSUS  
D'UN DÉTENTEUR  
DU SECTEUR  
BANCAIRE**

—  
**Février à mai 2021**

Structurer la filière du réemploi et de la réutilisation  
des Déchets d'Éléments d'Ameublement  
professionnels par les Ressourceries

---

# RETOUR D'EXPÉRIENCE N°1

**R** Association  
Régionale  
des Ressourceries  

---

Provence-Alpes-Côte d'Azur

**ValdeliA**  
GARANTIR LA SECONDE VIE DES PRODUITS

Bilan opérationnel :  
**RÉUTILISATION DE  
MOBILIERS ISSUS  
D'UN DÉTENTEUR DU  
SECTEUR BANCAIRE**

---

Février à mai 2021

# Bilan opérationnel : RÉUTILISATION DE MOBILIERS ISSUS D'UN DÉTENTEUR DU SECTEUR BANCAIRE

—  
Février à mai 2021

## SOMMAIRE

<b>Description synthétique de l'opération</b> .....	p. 3
<b>Contexte et période</b> .....	p. 4
<b>Analyse qualitative chronologique</b> .....	p. 19
<b>Axes d'amélioration</b> .....	p. 10
<b>Analyse quantitative</b> .....	p. 14
<b>Analyse économique</b> .....	p. 15
<b>Évaluation par les ressourceries participantes</b> .....	p. 16
<b>Annexes : listes des Ressourceries participantes à l'opération</b> .....	p.19



# Description synthétique de l'opération

Cette opération concerne le déménagement d'un établissement bancaire à Marseille. Le volume de mobilier est estimé initialement entre 2 500 et 3 000 m<sup>3</sup> et le détenteur a exigé un taux de réutilisation de 25 %. Une partie du mobilier sera distribué en interne ou auprès de partenaires choisis par lui (Restos du Cœur, Police Marseillaise...).

**En plus de la banque et VALDELIA , cette opération fait intervenir plusieurs acteurs :**



**ORGANIDEM est le déménageur.** Outre la mise en filière de recyclage du mobilier, il doit assurer la part de 25 % de réutilisation du mobilier de l'établissement bancaire.



## ASSOCIATION RÉGIONALE DES RESSOURCERIES

**PACA (ARR PACA) :** l'ARR PACA porte un projet financé par VALDELIA et la REGION SUD pour étudier des axes de coopération favorisant le développement de la filière réemploi des DEA Pros. L'ARR PACA a ainsi contribué et suivi de près cette opération dans le cadre de son projet.



**ÉVOLIO PAE :** le groupe La Varappe assure une partie de la sous traitance du déménagement. Il a été entendu de longue date que ORGANIDEM puisse livrer du mobilier directement sur le site de la Ressourcerie EVOLIO à Aubagne. Même si cette Ressourcerie est adhérente à l'ARR PACA, celle-ci n'a pas participé directement à l'action de coopération étudiée et ne sera pas mentionnée dans ce document.



**RÉGIE SERVICE 13 :** pour des questions de proximité et de capacité logistique, VALDELIA a sollicité REGIE SERVICE 13 pour massifier le mobilier sur son entrepôt « Théodora », lequel sera livré par ORGANIDEM. Une partie de ce mobilier pourra alors être collecté par des Ressourceries intéressées. REGIE SERVICE 13 a accepté cette demande, et en assurera la coordination.

## Ressourceries

**LES 8 RESSOURCERIES** participantes qui sont venues collecter du mobilier chez REGIE SERVICE 13 (voir la liste en annexe).



**VALTRI ENVIRONNEMENT** et autres partenaires de la banque : structures qui se sont aussi faites livrer du mobilier par ORGANIDEM.

Ce document analyse uniquement l'opération de massification sur le site de RÉGIE SERVICE 13 ayant fait intervenir les 8 autres Ressourceries.



# Contexte et période

Initialement prévu au mois d'avril, le déménagement a été avancé d'un mois courant février par le détenteur. Ce déménagement s'est ainsi déroulé du 8 mars au 02 avril. L'avancée en urgence du chantier de la banque a rendu difficile le travail des différentes parties prenantes du déménagement, de la manutention, et de la réutilisation de cette opération d'ampleur, et n'a pu offrir une phase préparatoire optimale.

## Cette opération est expérimentale pour les Ressources PACA :

C'est la 1<sup>re</sup> fois que les Ressources PACA participent à une opération de ce type (mobilier livré par un déménageur) et d'une telle envergure.

C'est la 1<sup>re</sup> fois que RÉGIE SERVICE 13 devient point de massification et assure la coordination d'une opération VALDELIA.

C'est la 1<sup>re</sup> fois qu'une seule opération de collecte fasse intervenir autant de Ressources.  
Il est aussi à préciser que l'agent de RÉGIE SERVICE 13 a été recrutée fin 2020 et dispose de peu d'expérience.

La multiplication des freins et contraintes dans le cadre de la phase préparatoire (planification et organisation en urgence, expérience limitée de certains participants, manque de préparation et surcharge d'activité soudaine pour les équipes, etc.) sont tant d'éléments de préoccupation pour l'ensemble des acteurs sur lesquels il conviendra de travailler à l'avenir – La mobilisation des équipes VALDELIA et des partenaires de la manutention et du réemploi dans un cadre bienveillant et collaboratif est toutefois à souligner permettant ainsi un résultat final à la hauteur des enjeux sur le pourcentage de mobiliers collectés en vue de réutilisation versus recyclage. La configuration de ce chantier, à savoir une livraison par le manutentionnaire directement aux acteurs du réemploi était également exceptionnelle. Les collectes en vue de réemploi/réutilisation se font classiquement directement par les acteurs du réemploi en pied de bâtiment avec leurs propres moyens de collecte. La coopération du déménageur devant répondre à l'objectif de réemploi fixé par son client a été déterminante pour cette opération.

### Le bilan de l'opération est très positif :

ORGANIDEM a évacué  
**2 759 m<sup>3</sup> dont 1 073 m<sup>3</sup> (39%)**  
ont été livrés pour réutilisation.

**491 m<sup>3</sup>**  
de mobiliers ont été massifiés  
sur l'entrepôt de REGIE SERVICE 13,  
puis répartis entre 9 Ressources mobilisées.

L'objectif de cette note est de traduire la réalité du terrain, pour en tirer des éléments qui devront nous permettre de mieux appréhender les futures opérations.



# Analyse qualitative chronologique / axes d'amélioration

## LA PHASE PRÉPARATOIRE

19 FÉVRIER

**Régie Service 13 (RS 13) accepte la demande de Valdelia**; le mobilier livré par le déménageur sera massifié sur la plateforme logistique de RS 13, qui coordonnera l'opération réutilisation avec les autres Ressourceries.

**Valdelia communique l'information auprès des Ressourceries du 13**, et leur demande de se positionner sur le mobilier voulu sur la base d'un inventaire précis fournis par le détenteur.

Si l'opération est prévue de longue date, le déménagement est brusquement avancé de 1 mois. La phase préparatoire est seulement de 15 jours.

— La demande faite aux Ressourceries est trop précoce. Le mobilier risque de ne plus être disponible puisqu'une partie est réservée à des partenaires de l'établissement bancaire.

+ Opération d'envergure qui pourrait faire intervenir plusieurs Ressourceries, le mobilier semble être de très bonne qualité.

Plusieurs Ressourceries répondent positivement avec réactivité.

19-26 FÉVRIER

**L'ARR PACA appuie RS 13** sur cette phase préparatoire, et dynamise la coopération entre les Ressourceries de la région qui seraient intéressées pour collecter du mobilier massifié.

— L'absence de réunion stratégique rend cette semaine confuse avec des informations contradictoires.

+ L'appui de VALDELIA et la bonne volonté des acteurs permettent d'avancer malgré les difficultés.

26 FÉVRIER

**1<sup>re</sup> réunion de coordination** avec le détenteur, Organidem et Valdelia.



VALDELIA joue parfaitement son rôle d'interface entre le détenteur, le déménageur et acteurs de l'ESS.

Situation d'urgence oblige, chaque acteur met en avant ses priorités et enjeux autour de ce déménagement. Des incertitudes et points de blocages persistent pour la mise en œuvre de la phase opérationnelle. Les craintes soulevées par l'ARR PACA et RS 13 ont peu d'écho auprès du donneur d'ordre.



1<sup>ER</sup> MARS

**L'ARR PACA doit transmettre au déménageur** la liste précise du mobilier qui sera livré sur l'entrepôt de RS 13 sur la base d'un inventaire actualisé. Le délai est de 2 jours.



De nombreuses incertitudes demeurent et rendent l'exercice délicat : l'espace de stockage n'est pas défini et beaucoup de mobiliers demandés initialement par les Ressourceries ne sont plus disponibles.



L'expertise technique apportée par Recyclodrome a été indispensable pour répondre avec réactivité à la demande du déménageur.

3 MARS

**L'ARR PACA organise une réunion de coordination** et d'information auprès de toutes les Ressourceries intéressées par le mobilier de l'établissement bancaire.



En plus de RS 13 qui coordonne l'opération, 8 autres Ressourceries sont parties prenantes de l'opération. Leur rôle sera crucial pour collecter et libérer de l'espace de stockage tout au long du déménagement. Les structures font preuve de bienveillance par rapport aux incertitudes soulevées. Pour faciliter la logistique, il est décidé de concentrer la venue des Ressourceries les vendredis. Les livraisons de mobilier depuis le chantier seront cantonnées du lundi au jeudi pour éviter la co-activité entrées/sorties.



Les échanges permettent de répondre aux points logistiques les plus urgents. Certains sujets auraient pu être davantage abordés et anticipés comme le suivi de l'opération, la traçabilité, le rôle du partenaire coordinateur.



**2<sup>de</sup> et ultime réunion de coordination**  
avec le détenteur, Organidem et Valdelia.

Dernier maillon de la chaîne, il est très compliqué de faire entendre nos problématiques face à celles des acteurs économiques classiques. Les Ressources sont dépendantes de l'organisation mise en place par le détenteur et le déménageur.



Organisation interne pour préparer l'espace de stockage et l'effectif salarié à la réception du mobilier. Difficulté à gérer tout cela dans l'urgence, sans impacter l'activité quotidienne de la Ressourcerie qui doit se poursuivre.



C'est un vrai défis que de coordonner une opération qui fasse intervenir 8 autres Ressources. L'expérience ne peut être qu'enrichissante...



Le soutien de VALDELIA lors de cette réunion a permis de soulever les principaux points de blocage. La phase opérationnelle s'annonce complexe mais dans un climat plus serein.



**RS 13 se prépare à réceptionner le mobilier** et à coordonner l'opération: organisation humaine et logistique.



**BILAN DE LA PHASE PRÉPARATOIRE**



Le lancement du déménagement 1 mois avant la date initialement prévue a eu de nombreuses conséquences sur cette phase préparatoire.



La phase préparatoire s'est déroulée à tous les niveaux dans un contexte d'urgence avec de nombreuses incertitudes qui se sont décantées à seulement quelques jours du démarrage.



Valdelia a joué un rôle d'interface crucial avec le déménageur et le détenteur pour adapter le protocole prévu à nos principales contraintes. L'utilisation d'une plateforme tampon et la livraison directe par le manutentionnaire a facilité l'organisation du chantier.



Le rôle de l'ARR PACA a permis d'appuyer RS 13 sur cette phase préparatoire, mais aussi de mobiliser les Ressources sur une dynamique coopérative.



La bienveillance des acteurs et leurs adaptabilité a finalement permis à RS 13 d'entamer la phase opérationnelle avec davantage de sérénité.

# Analyse qualitative chronologique / axes d'amélioration

## LA PHASE OPÉRATIONNELLE

DU 08 AU  
SEMAINE 1  
12 MARS

**Livraisons** de 5 camions de 20m<sup>3</sup> (uniquement le lundi).

**Sorties** : 6 Ressourceries sont venues collecter du mobilier (135 unités).



Le déménageur avait prévu qu'il lui serait impossible de prévoir à l'avance le rythme des livraisons. L'organisation mise en place par RS 13 est sur-dimensionnée au regard du nombre de camions venus livrer le mobilier.



Le mobilier est de bonne qualité et la relation se passe très bien avec les déménageurs qui aident aux déchargements. Le partenaire coordinateur a organisé la venue de plusieurs Ressourceries pour libérer de l'espace.



Contre toutes attentes, il y a relativement peu de livraisons cette semaine. RS 13 met en place des échanges réguliers avec le déménageur pour anticiper l'organisation. Ne connaissant pas à l'avance le type de mobilier qui va être livré, il est compliqué pour le coordinateur de suivre les commandes des Ressourceries pour organiser leurs collectes.

**Livraisons** de 6 camions de 20 m<sup>3</sup> (5 le lundi et 1 le mardi).

**Sorties** : 1 Ressourterie est venue collecter du mobilier (1 unité).

DU 15 AU  
SEMAINE 2  
19 MARS



Un outil de suivi partagé est mis en place, il permet surtout aux Ressourceries de suivre les entrants. L'organisation est plus fluide et le démarrage en douceur de l'opération a permis de libérer de l'espace de stockage.

DU 22 AU  
**SEMAINE 3**  
27 MARS

**Livraisons** de 3 à 5 camions de 20 m<sup>3</sup> chaque jour.

**Sorties** : 7 Ressourceries sont venues collecter du mobilier (206 unités).



Le coordinateur met beaucoup d'énergie à suivre les commandes des Ressourceries. L'espace de stockage n'étant pas saturé, il est proposé au déménageur d'apporter du mobilier non prévu initialement.



L'arrivage massif des livraisons se déroule sans difficulté : RS 13 est bien organisé, l'espace de stockage est optimisé et l'échange régulier avec le déménageur permet d'anticiper les arrivages du lendemain. Les Ressourceries respectent leurs engagements et sont réactifs aux appels du coordinateur.

**Livraisons** de 6 camions de 20 m<sup>3</sup>.

**Sorties** : 8 Ressourceries sont venues collecter du mobilier (346 unités).



Il est demandé aux Ressourceries de compléter le chargement de leurs camions avec du mobilier non prévu. La qualité du mobilier tend cependant à diminuer et risque de constituer un stock final mal maîtrisé. L'outil de suivi mis en place n'a pas permis le suivi précis du stock.

La livraison de mobilier non prévus et inventoriés à l'origine pose la problématique du potentiel de réutilisation = difficultés à valoriser des caissons sans bureau et siège associés lors de la revente



DU 29 MARS  
**SEMAINE 4**  
AU 2 AVRIL

La relation avec le déménageur s'est parfaitement déroulée tout au long de l'opération. Il en est de même entre le coordinateur et les Ressourceries qui ont joué le jeu.

## BILAN DE LA PHASE OPÉRATIONNELLE



Conformément à l'engagement initial de ORGANIDEM : aucun soucis majeur sur la qualité du mobilier livré. La relation entre les déménageurs et RS 13 s'est parfaitement déroulée.



Des échanges plus réguliers avec ORGANIDEM au démarrage de l'opération auraient permis de mieux anticiper la logistique nécessaire à l'accueil des livraisons.



RS 13 a mis beaucoup d'énergie dans le suivi des commandes des Ressourceries et leurs collectes. Des commandes moins précises et un meilleur outil de suivi libérerait du temps pour le suivi du stock et les ventes.



Les Ressourceries ont été réactives aux consignes du coordinateur et aucun problème n'a été soulevé.



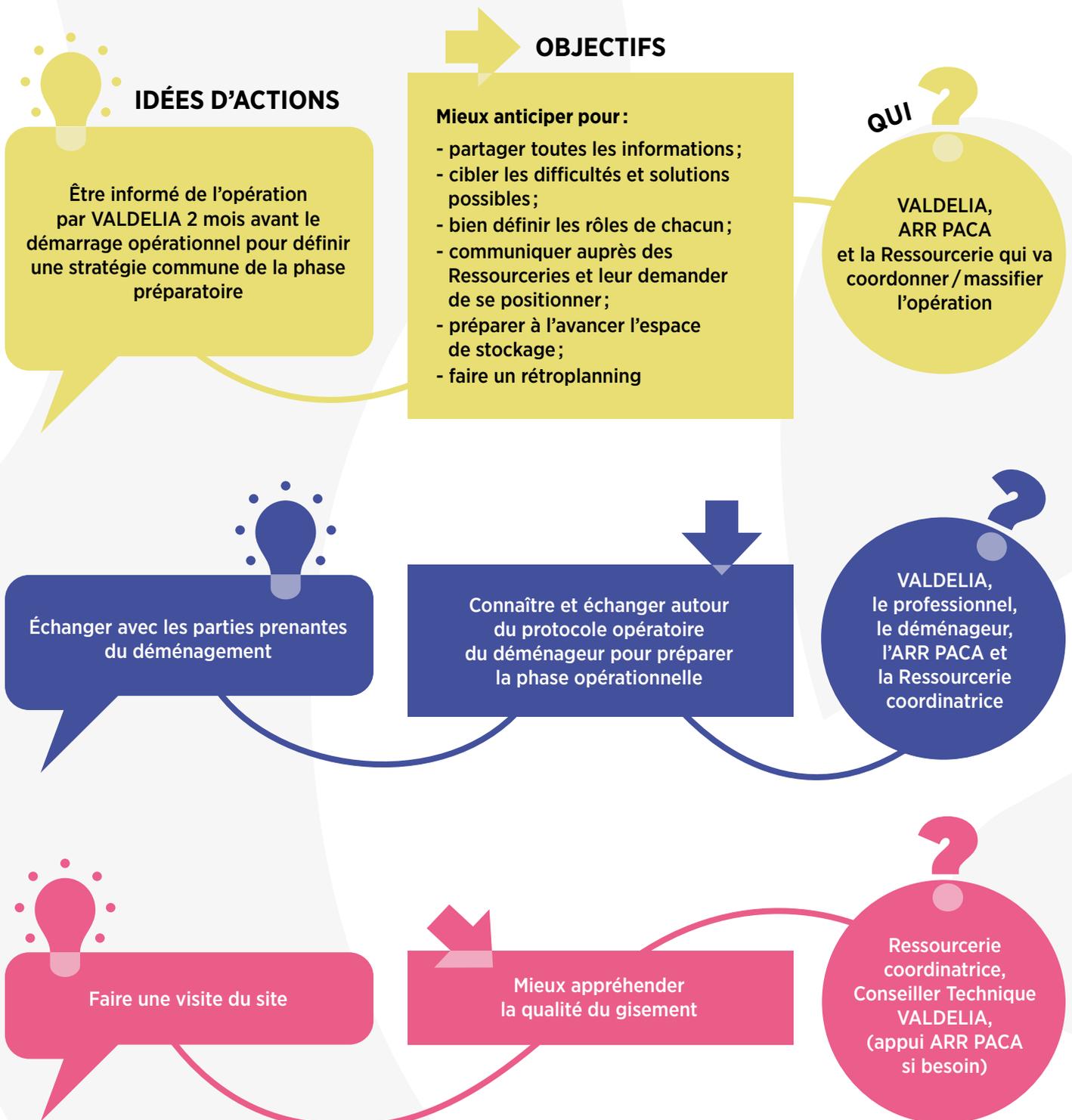
Sur ce dispositif, cette coopération a pu être réalisée uniquement parce que RS 13 a été point de massification. Sans cela, le tonnage collecté aurait été 3 à 4 fois moindre.

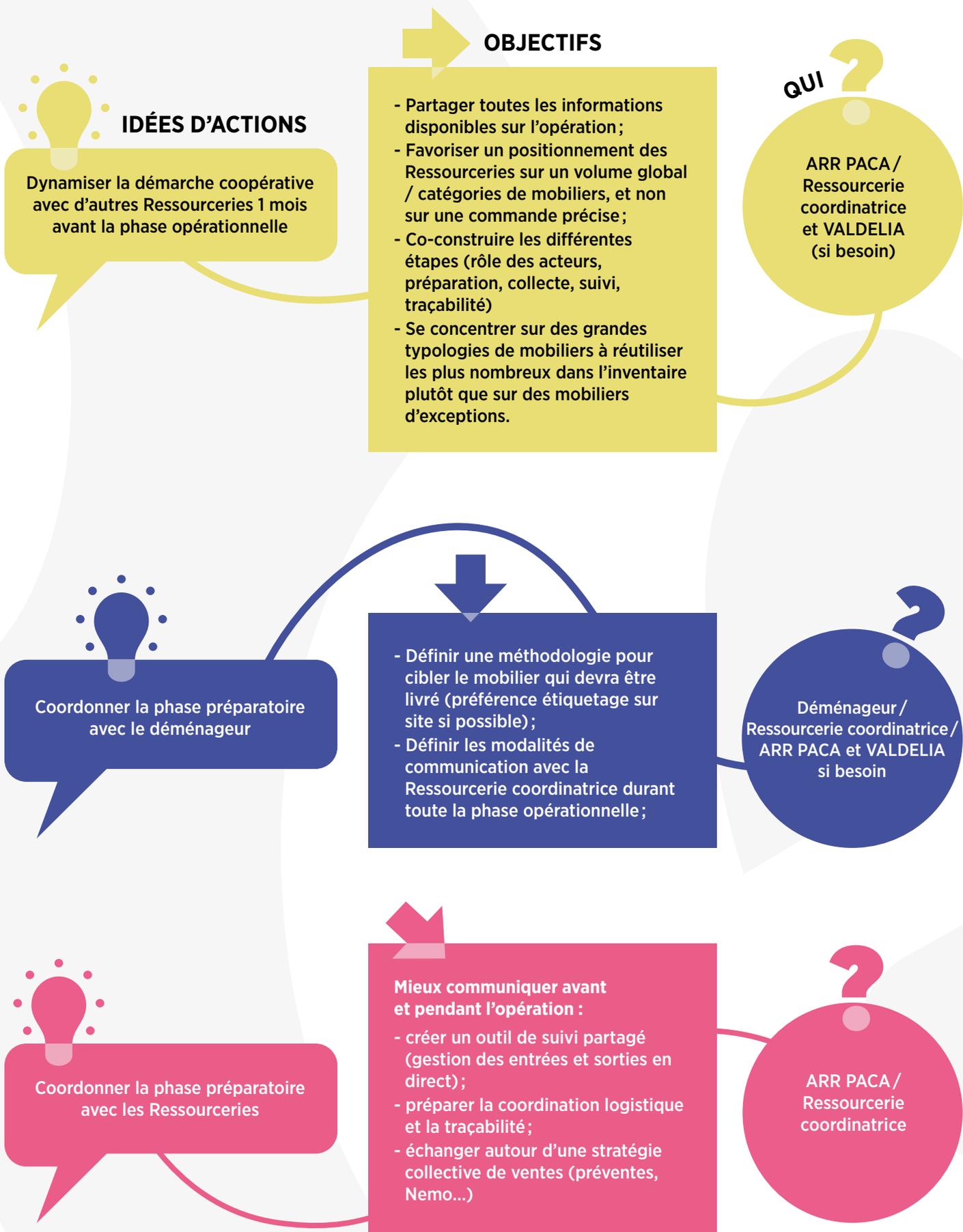


La phase opérationnelle s'est parfaitement déroulée. Les points d'amélioration découlent surtout de manquements lors de la phase préparatoire. Dans l'urgence, les acteurs ont joué le jeu et cette opération est une belle réussite.

# Axes d'amélioration

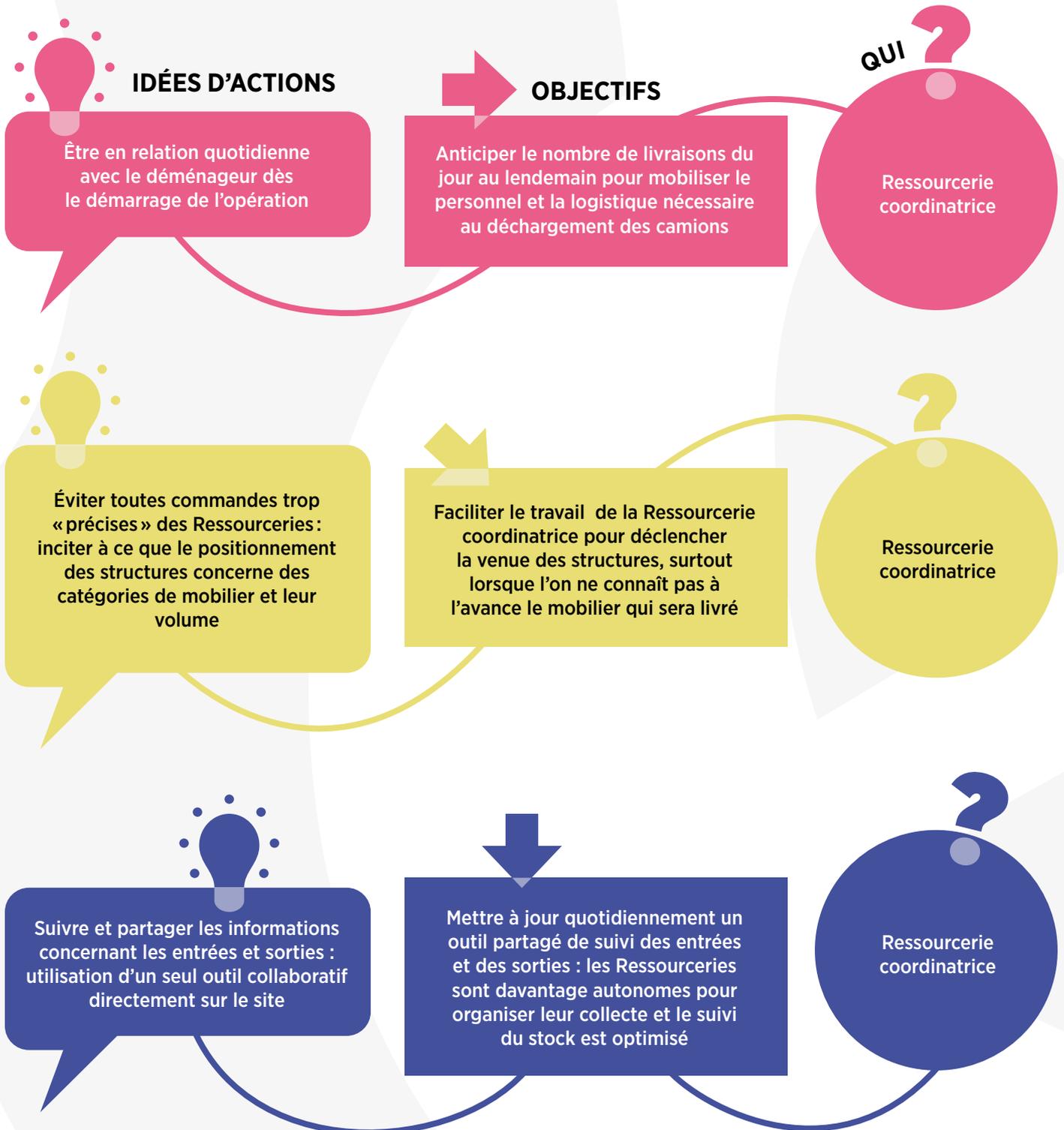
## PRÉCONISATIONS POUR MIEUX APPRÉHENDER LA PHASE PRÉPARATOIRE

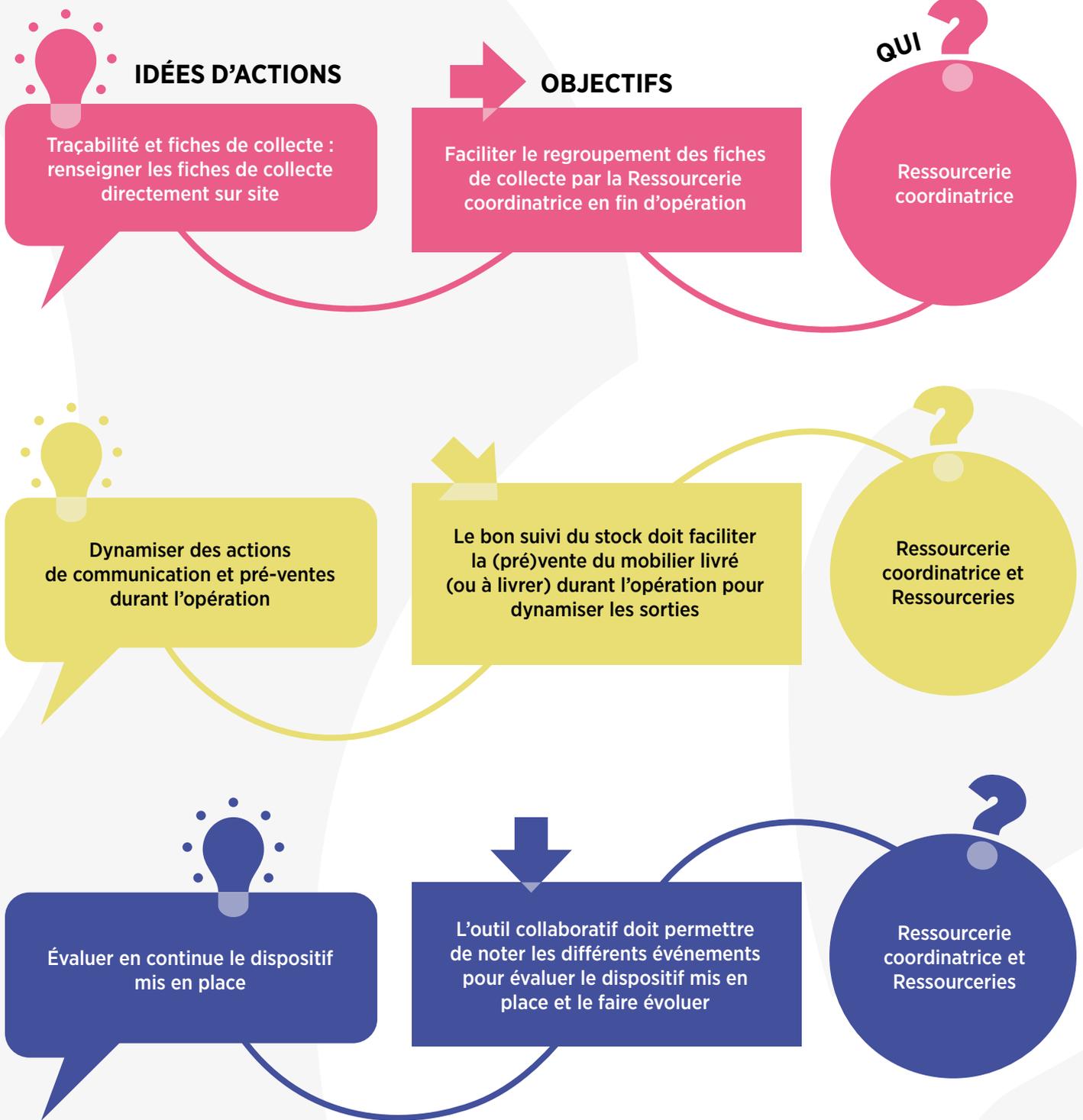




# Axes d'amélioration

## PRÉCONISATIONS POUR AMÉLIORER LA PHASE OPÉRATIONNELLE





→ Ces préconisations sont directement issues de l'analyse du déroulé de cette opération.

→ L'objectif est de s'appuyer sur les bonnes pratiques et préconisations de cette opération pour préparer de futures opérations s'appuyant sur la coopération entre acteurs.

# Analyse quantitative

	COLLECTE			VALORISATION					
	nombre de collecte	volume total (m <sup>3</sup> )	Tonnage total	Tonnage réemploi Vente boutique	Tonnage réemploi Usage interne	Tonnage réemploi Don	TOTAL RÉEMPLOI	TOTAL NON RÉEMPLOYÉ	% RÉEMPLOI
DÉCLIC 13	3	65,6	4,3	3,6	0,4	0	4,1	0,2	95 %
CRIIT	5	46	3,1	0	3,1	0	3,1	0	100 %
CHANTIER PAYS DE MARTIGUES	3	46,1	2,7	0,3	1,9	0,3	2,5	0,2	93 %
RECYCLODROME	3	22,6	0,9	0,8	0,1	0	0,9	0	100 %
DE FIL EN AIGUILLE	2	50,2	1,3	1	0,3	0	1,3	0	100 %
RESS. DE HAUTE PROVENCE	6	111	6,5	1,4	5,2	0	6,5	0	100 %
ENVOLÉE	3	23	1,5	1,4	0,1	0	1,5	0	100 %
RE SOURCES	3	58,3	2,6	2	0,6	0	2,6	0	100 %
RÉGIE SERVICE 13	0	333,3	14	10,6	0,2	1,3	12	2	86 %
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>756,5</b>	<b>36,8</b>	<b>21</b>	<b>11,9</b>	<b>1,6</b>	<b>34,5</b>	<b>2,4</b>	<b>93,6 %</b>



36,8 tonnes de mobiliers ont été livrés sur l'entrepôt de RS 13, soit 1156 unités. 22,8 tonnes ont été collectées par 8 Ressourceries durant la période du déménagement pour libérer de l'espace de stockage. Cette stratégie gagnante a permis de doubler la capacité de stockage initiale de RS 13 qui était estimée à 300 m<sup>3</sup>.



Le taux de valorisation par réemploi du mobilier collecté est de l'ordre de 93%. Cela traduit la bonne qualité du mobilier collecté.

# Analyse économique

Cette analyse théorique prend uniquement en compte les phases préparatoires et opérationnelles précédemment décrites :

- préparation et gestion du point de massification (jusqu'à la fin du déménagement);
- coordination sur la phase préparatoire;
- coordination sur la phase opérationnelle;
- collecte des Ressourceries.

Les charges estimées pour chacune des Ressourceries sont les suivantes :

- RS 13: ressources humaines (personnel insertion, permanents et coordination globale de l'opération);
- autres Ressourceries: ressources humaines et frais de déplacement inhérents aux collectes réalisées;

- ARR PACA / RECYCLODROME : ressources humaines sur la phase préparatoire.

Les produits ont été estimés sur la base :

- de la valeur marchande des biens collectés (fourchette basse de prix moyens pratiqués par les Ressourceries sur ce type de mobilier);
- du soutien financier de VALDELIA (sur la base d'un taux de valorisation par réemploi de 95%).

**Ne sont pas pris en compte les charges liées aux fonctions vente et valorisation des biens collectés par toutes les Ressourceries :** espace de stockage, temps passé sur la valorisation (diagnostic, nettoyage, petites réparations), temps passé sur la vente, encadrement du personnel...

	Nombre de collecte	DÉPENSES ESTIMÉES (collecte et coordination)				TOTAL DES DÉPENSES	RECETTES ESTIMÉES			RESULTAT (recettes - dépenses)
		DÉPENSES COLLECTE			DÉPENSES COORDINATION		Valeur marchande des DEA collectés	Contribution Valdelia	TOTAL DES RECETTES	
		Coût transport	Coût Ressources Humaines	Coût total Collecte	Coût Ressources Humaines		Estimation	Selon barème en vigueur		
DÉCLIC 13	3	205 €	378 €	583 €	0 €	583 €	4 070 €	810 €	4 880 €	4 297 €
CRIT	5	18 €	420 €	438 €	0 €	438 €	2 275 €	444 €	2 719 €	2 281 €
CHANTIER PAYS DE MARTIGUES	3	130 €	315 €	445 €	0 €	445 €	2 240 €	513 €	2 753 €	2 308 €
RECYCLODROME	3	29 €	290 €	319 €	630 €	949 €	980 €	137 €	1 117 €	168 €
DE FIL EN AIGUILLE	2	114 €	252 €	366 €	0 €	366 €	1 285 €	/	1 285 €	919 €
RESS. DE HAUTE PROVENCE	6	605 €	882 €	1 487 €	0 €	1 487 €	4 880 €	1 242 €	6 122 €	4 636 €
ENVOLEE	3	464 €	567 €	1 031 €	0 €	1 031 €	1 095 €	276 €	1 371 €	339 €
RE SOURCES	3	324 €	504 €	828 €	0 €	828 €	1 830 €	496 €	2 326 €	1 498 €
RÉGIE SERVICE 13	massification	0 €	3 902 €	3 902 €	4 200 €	8 102 €	10 880 €	2 872 €	13 752 €	5 650 €
ARR PACA	préparation	0 €	0 €	0	1 050 €	1 050 €	/	/	0 €	-1 050 €
<b>TOTAL</b>		<b>1 889 €</b>	<b>7 510 €</b>	<b>9 399 €</b>	<b>5 880 €</b>	<b>15 279 €</b>	<b>29 535 €</b>	<b>6 790 €</b>	<b>36 325 €</b>	<b>21 046 €</b>



Malgré la distance entre certaines Ressourceries et le point de massification, cette analyse montre la rentabilité de leurs collectes de part l'optimisation de leurs chargements, la bonne qualité du mobilier et la contribution financière de VALDELIA.



Les charges liées à la coordination et gestion de l'espace de massification sont essentiellement liées à l'effectif salarié. La valeur marchande du stock final et la contribution financière de VALDELIA permettent de rentabiliser cet effort.



Ces données démontrent l'intérêt économique d'une telle opération. Elles sont bien entendu liées au taux de valorisation des biens collectés. L'énergie mise en œuvre par les Ressourceries sur les fonctions valorisation / vente sont cruciales pour crédibiliser cette analyse théorique.

# Évaluation des ressourceries participantes

Un questionnaire a été envoyé aux Ressourceries ayant participé à cette opération. L'objectif de ce questionnaire est d'évaluer :

Leur satisfaction à avoir participé à cette opération et sur l'organisation mise en place.

Leur satisfaction à avoir contribué à une opération d'envergure basée sur la coopération des acteurs.

Leurs envies ou idées pour développer la collecte de DEA Pros en s'appuyant sur la coopération entre Ressourceries.

**8 structures ont répondu.**

Ci-dessous la synthèse des résultats :

## QUESTION 1

Globalement, êtes-vous satisfait d'avoir participé à cette opération



8/8 votes

## QUESTION 2

Est-ce que le mobilier collecté a répondu à vos attentes initiales ?



8/8 votes

## QUESTION 3

Si non, pourquoi ?  
question ouverte

Pas ce qui était sélectionné dans la liste initiale

3/8 votes

Il y avait moins que prévu

3/8 votes

Oui mais partiellement

3/8 votes

## QUESTION 4

Avec du recul, compte-tenu de votre implantation géographique et de la qualité/quantité du mobilier collecté : trouvez-vous pertinent d'y avoir participé ?

100% Oui



8/8 votes

**QUESTION 5**

Régie Service 13 a massifié le mobilier du détenteur livré par le déménageur et coordonné l'opération pour déclencher vos collectes. Êtes-vous satisfait de l'organisation mise en place ?

100 % Oui

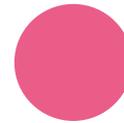


7/8 votes

**QUESTION 6**

Le bilan quantitatif de cette opération est intimement lié à votre participation et au point de massification de RS13. L'idée de disposer d'un local de stockage commun est-elle selon vous une piste sérieuse à creuser ?

100 % Oui



8/8 votes

**QUESTION 7**

Quels seraient selon vous les principaux intérêts de disposer d'un tel espace ?

question ouverte

« Plus d'espace = meilleure répartition du mobilier entre les Ressources »

« Amplifier notre action ; répondre aux pro et Valdélia par un seul canal »

« Mutualiser et centraliser les actions et les moyens »

« Souplesse pour les collecteurs et dispatching efficace »

« Mieux répondre à la demande de ce type de matériel qui demande beaucoup de stockage (m<sup>3</sup> et temps) »

« Cela nous doterait d'une marge de manœuvre plus intéressante et faciliterait l'organisation »

« Avoir un espace de stockage partagé permettrait de réaliser de nouvelles opérations de cette ampleur »

**QUESTION 8**

Suite à cette expérience, seriez-vous partant pour participer à de futures opérations de collectes DEA Pro nécessitant une forme de coopération entre Ressourceries ?

100 % Oui



8/8 votes

**QUESTION 9**

Si non, pourquoi ?  
question ouverte

« Faire travailler un groupe d'une structure différente n'est pas simple, la coordination sera la clé »



# Annexe

Liste des Ressourceries participantes :

Informations complémentaires :

Raison sociale	Structuration sociale	Dpt	Territoire	Adhèrent Valdelia	Effectif salariés (ETP)	Surface locaux
ATELIERS CHANTIERS DU PAYS DE MARTIGUES	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	13	Martigues	Oui	24	600 m <sup>2</sup>
ATELIERS DE L'ENVOLEE	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	04	Sisteron et Barcelonnette	Oui	34	1000 m <sup>2</sup>
CROIX ROUGE INSERTION - IMPULSE TOIT	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	13	Marseille	Oui	17	500 m <sup>2</sup>
DÉCLIC 13	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	13	Istres	Oui	49	800 m <sup>2</sup>
DE FIL EN AIGUILLE	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	13	Pertuis	Non	20	900 m <sup>2</sup>
RECYCLODROME	Association hors Insertion par l'Activité Économique	13	Marseille	Oui	5	300 m <sup>2</sup>
RÉGIE SERVICE 13	Régie de quartier (Atelier Chantier d'Insertion et Entreprise d'Insertion)	13	Marseille	Oui	20	2000 m <sup>2</sup>
RE-SOURCES	Entreprise d'Insertion (EI)	13	Arles	Oui	7	500 m <sup>2</sup>
RESSOURCERIE DE HAUTE PROVENCE	Atelier Chantier d'Insertion (ACI)	04	Manosque	Oui	35	1000 m <sup>2</sup>

## ARR PACA

chez Recyclodrome - 21 rue Chateaubaud - 13001 Marseille

06 20 92 25 68

contact@ressourceriespaca.fr

[www.ressourceriespaca.fr](http://www.ressourceriespaca.fr)

 [RessourceriesPACA](https://www.facebook.com/RessourceriesPACA)

**R<sub>e</sub>** Association  
Régionale  
des Ressources  

---

Provence-Alpes-Côte d'Azur

valdelia

GARANTIR LA SECONDE VIE DES PRODUITS

Structurer la filière du réemploi et de la réutilisation  
des Déchets d'Éléments d'Ameublement  
professionnels par les Ressourceries

---

# RETOUR D'EXPÉRIENCE N°2

Bilan opérationnel :  
**CURAGE ET  
RÉUTILISATION  
DU MOBILIER DE  
LA RÉSIDENCE DE  
TOURISME CASSIOPÉE  
À RISOUL (05)**

**Re** Association  
Régionale  
des Ressourceries  
Provence-Alpes-Côte d'Azur

**ValdeliA**  
GARANTIR LA SECONDE VIE DES PRODUITS

---

Juin 2021

# Bilan opérationnel : CURAGE ET RÉUTILISATION DU MOBILIER DE LA RÉSIDENCE DE TOURISME CASSIOPÉE À RISOUL (05)

## SOMMAIRE

—  
Juin 2021

<b>Description synthétique de l'opération</b> .....	p. 3
<b>Contexte et période</b> .....	p. 4
<b>Analyse qualitative chronologique</b> .....	p. 19
<b>Axes d'amélioration</b> .....	p. 11
<b>Analyse quantitative</b> .....	p. 15
<b>Analyse économique</b> .....	p. 16
<b>Évaluation par les ressourceries participantes</b> .....	p. 17

### Annexes :

Documents administratifs demandés par le Maître d'Ouvrage pour être habilité à mettre en œuvre l'opération de curage (dépose et manutention) .....	p.19
Article paru dans le Dauphiné Libéré .....	p.20



# Description synthétique de l'opération

Cette opération concerne le curage de 63 appartements de la résidence de tourisme Cassiopée de la station de ski de Risoul dans les Hautes-Alpes (05). Sous forme de prestation, il s'agit de vider tous les appartements de leurs mobiliers et équipements divers (vaisselle, linge, bloc WC, ballon d'eau-chaude, porte coulissante, radiateur, luminaire, plaque de cuisson, réfrigérateur...) avant leurs rénovations.

**Plusieurs acteurs sont intervenus sur cette opération pour valoriser le mobilier collecté par réutilisation :**

**RESSOURCERIE LA MIRAILLE** (Association Environnement et Solidarité) : située à Briançon, la Ressourcerie a réalisé la prestation de curage et coordonné l'opération de réutilisation en mettant à disposition des autres Ressourceries du territoire le mobilier collecté.

**LES RESSOURCERIES DU 04 ET 05** qui sont venues collecter du mobilier à Risoul :

**Ressourcerie de Pralong** (Embrun - 05)

**Les Ateliers de l'Envolée** (Barcelonnette - 04)

**Atelier Partagé** (Digne les Bains - 04)

**ASSOCIATION RÉGIONALES DES RESSOURCERIES**

**PACA** (ARR PACA) : l'ARR PACA porte un projet financé par VALDELIA et la REGION SUD pour étudier des axes de coopération favorisant le développement de la filière réemploi des DEA Pros sur le 04/05. L'ARR PACA s'est appuyé sur les services de Julien RIPAUD (consultant en réemploi et réutilisation) pour assurer le suivi de cette opération.



# Contexte et période

En décembre 2020, un architecte sollicite la Miraille pour assurer une opération de curage avec un objectif de réemploi, dans le cadre d'un projet de rénovation d'une résidence de tourisme. Ce curage est prévue en mars 2021 sur 3 semaines, le délai semble suffisant pour planifier et organiser au mieux cette opération.

La Miraille partage cette demande auprès des autres Ressourceries du territoire qui échangent entre elles depuis 1 an sur des projets de coopération autour de la filière DEA Pro. Tous les acteurs souhaitent participer à cette opération expérimentale et commencent à s'y préparer.

**2 événements majeurs vont perturber cette dynamique à quelques jours du démarrage de l'opération :**

- **Fin février, le changement d'interlocuteur** chez le client a entraîné une perte de la qualité d'échange et de relation avec le donneur d'ordre.
- **À seulement 10 jours du démarrage du curage**, le client exige une liste de pièces administratives. (la liste des documents à fournir est donnée en annexe du document) Seule la Miraille est en capacité à fournir ces documents dans les temps. La Miraille sera alors la seule Ressourcerie habilitée à honorer la prestation de curage.

## Le bilan de l'opération est positif :

La prestation de curage a été honorée dans les temps impartis.  
Les Ressourceries participantes ont collecté

**494 m<sup>3</sup> de mobilier, soit 35 tonnes,**

entre le 26 mars et le 16 avril.

**Le taux de réemploi sur cette opération s'élève à 85%**  
(vente et usage interne).

**Il est à souligner que La Miraille gère depuis 2020 une plateforme de réemploi des matériaux.**

**Hormis les équipements type sanitaires, le bois brut de certains mobiliers non vendus a pu être valorisé par la plateforme.**

L'objectif de cette note est de traduire la réalité du terrain, pour en tirer des éléments qui devront nous permettre de mieux appréhender les futures opérations.



# Analyse qualitative chronologique / axes d'amélioration

## LA PHASE PRÉPARATOIRE

DÉCEMBRE  
2020

**Un architecte sollicite la Miraille pour une opération de curage** de 63 appartements d'une résidence touristique à Risoul prévue du 23 mars au 9 avril, pour une durée de 3 semaines.



Le délai de 3 mois pour s'organiser est suffisant, et le mobilier dispose à priori d'un bon potentiel de réutilisation. Cette opération d'envergure pourrait nécessiter une coopération entre Ressourceries du territoire. La plateforme de récupération des matériaux de La Miraille permettra de valoriser les équipements hors DEA.



Action d'envergure et expérimentale pour les Ressourceries du territoire. Un devis devra être proposé à l'issue de la visite prévue en janvier avec le conducteur des travaux. Élaborer ce devis s'annonce complexe.

12 JANVIER

**Visite sur site avec le conducteur de travaux :** repérage pour logistique, inventaire du mobilier et autres équipements.



Le contact avec le conducteur des travaux est positif. La visite permet de lister le mobilier disponible qui est de bonne qualité, et surtout de mesurer la capacité logistique à répondre à cette demande.



La difficulté est de prendre en compte le maximum d'informations au cours de la visite (accès, sécurité, manutention...).

21 JANVIER

**Réunion entre Ressourceries du 04 et 05 :** présentation de l'opération et échanges sur la réponse à apporter.



La partie manutention / dépose du matériel est inédite pour les acteurs, et donc source d'inquiétude pour arriver à estimer le temps et ressources nécessaires.



Toutes les structures souhaitent s'impliquer sur cette opération.

**27 JANVIER  
- 5 FÉVRIER**

**Échanges et réflexion pour élaborer le devis** de la prestation (Miraille et ARR PACA) : estimation du temps de coordination, manutention, collecte...

Le devis est partagé aux Ressourceries impliquées et à l'ARR PACA pour avis avant validation. Bonne réactivité des acteurs, le devis proposé par la Miraille est transmis le 5 février après validation par l'ensemble des parties prenantes.

La principale difficulté est de chiffrer le temps de dépose. L'appel de personnes ressources dans les métiers du bâtiment est bénéfique pour disposer de précieux conseils.

**FIN  
FÉVRIER**

**Changement d'interlocuteur** chez le client : nouvelles chargées de mission et de travaux.

Perte de la qualité initiale de la relation.

Le client informe des conditions d'intervention (protocole Covid, conditions de pause, repas, accès sanitaires...). Le lift (ascenseur mobile) prévu initialement pour faciliter la manutention ne pourra pas être utilisé. L'évacuation devra se faire uniquement par l'ascenseur ou les escaliers.

**Préparation logistique** avec les encadrants techniques de la Miraille et échanges d'informations avec les autres Ressourceries pour les dynamiser sur cette phase.

**4 AU 11  
MARS**

La Miraille met à jour l'outil collaboratif pour évaluer la répartition des équipements entre structures. Une journée de vidage test d'un appartement est planifiée le 17 mars pour élaborer les feuilles de route.

**12 AU 15  
MARS**

**Le devis est accepté par le client**, mais une liste exhaustive de documents et certifications est demandé pour disposer de l'agrément nécessaire à la réalisation de l'opération de curage (annexe 1). Le délai de réponse n'est que de 3 jours.

Forte réactivité de l'association Environnement & Solidarité : mobilisation de la Direction et du service comptabilité pour fournir l'ensemble des pièces administratives demandées dans un délai record.

Le délai pour remettre l'ensemble des pièces demandées est trop court. Seule la Ressourcerie la Miraille est en mesure de transmettre ces pièces pour être habilitée à intervenir sur le curage et la dépose du matériel in situ. La Miraille devra donc assurer seule la prestation de curage : les autres Ressourceries interviendront seulement en bas d'immeuble pour collecter le mobilier.

- **Vidage test** d'un appartement pour évaluer les temps de dépose/démontage et manutention, puis lister les outils nécessaires;
- **Actualisation de l'inventaire** précis du mobilier et transmission aux Ressourceries pour positionnement de leur part;
- **Préparation logistique** précise: feuille de route, matériel et outillage;
- **Organisation des Ressources Humaines** sur toute la durée de l'opération: équipes démontage, dépose, manutention et transport.

17 AU 25 MARS

L'inventaire initial du mobilier a changé : l'immeuble a été pillé et d'autres structures autorisées par le propriétaire ont récupéré du mobilier.

La mise à jour de l'outil collaboratif permet de partager toutes les informations aux Ressourceries participantes. Les structures visualisent l'opération et peuvent se positionner sur le mobilier qu'elles souhaitent collecter.

Il faut aussi s'adapter aux informations contradictoires du client sur les dates d'intervention qui changent régulièrement. L'opération se déroulera finalement du 26 mars au 16 avril.

Le vidage test d'un appartement a été déterminant pour organiser l'opération et définir des protocoles précis pour les salariés. La Miraille est déjà bien équipée et seulement quelques investissements sont nécessaires (visseuses, lève plaque).

**La Visite d'Inspection Commune (VIC)** est menée avec l'ensemble des acteurs concernés.

Le client informe que les escaliers extérieurs ne seront pas utilisables, pourtant indispensables pour des raisons de sécurité (issue de secours). La relation avec la responsable des travaux est très tendue.

24 MARS

## BILAN DE LA PHASE PRÉPARATOIRE



Les Ressourceries disposent de 3 mois pour planifier et préparer l'opération.



Le changement d'interlocuteurs à 1 mois de l'opération a causé une perte de qualité relationnelle avec le client.



La demande d'une liste importante de documents administratifs pour obtenir un agrément à 1 semaine de l'opération a écarté 3 Ressourceries sur 4 de la prestation de curage de la résidence.



La phase test sur un appartement a permis de réajuster les différents paramètres d'intervention, y compris l'inventaire du mobilier qui n'était pas fiable puisque d'autres structures ou personnes s'étaient déjà servies.



La coordination administrative et technique assurée par la Miraille a permis aux Ressourceries d'assurer la prestation dans les meilleures conditions possibles, cela demande souplesse, adaptation et réactivité de la part des structures.

# Analyse qualitative chronologique / axes d'amélioration

## LA PHASE OPÉRATIONNELLE

DU 26 MARS  
**SEMAINE 1**  
AU 16 AVRIL

**Opération de curage** : l'équipe salariée de la Miraille met en œuvre l'opération de démontage / dépose et manutention.



Le protocole est fluide et bien pensé : le mobilier est démonté puis attaché par un ruban adhésif, avec la visserie correspondante pour faciliter son remontage ainsi que des informations de traçabilité. Le mobilier est ensuite entreposé dans un appartement du RDC qui fait office de lieu de stockage avant évacuation.



Gestion des Ressources Humaines : il faut pallier à l'absentéisme des salariés et à leurs mésententes qui mettent à mal l'organisation prévue.

La manutention est lourde avec un effectif restreint.

**Évacuation du mobilier** : la Miraille évacue jusqu'à 5 camions par jour de mobiliers, et coordonne dans un même temps la venue des autres Ressourceries.



Manque de coordination entre les 3 Ressourceries qui viennent collecter sur place.

Hormis une benne spécifique pour évacuer les matelas, il n'y a pas de benne VALDELIA. Les meubles en mauvais états doivent être transportés à la Miraille, ce qui rajoute de la manutention. Au final, le prestataire « matelas » a déposé le bilan durant l'opération. La mise à disposition d'une benne VALDELIA aurait été judicieuse...



Le local tampon permet aux Ressourceries de collecter en bas d'immeuble comme convenu.

**Coordination et suivi de l'opération :** la Miraille coordonne la venue des Ressourceries sur le site pour collecter le mobilier. Elle communique à plusieurs reprises les avancées de l'opération.



Une Ressourcerie s'est rétractée et ne participe finalement pas à l'opération, une autre collecte moins que ce qui était prévu. Cela se répercute sur la Miraille qui supporte le différentiel.



Une fiche de suivi est remplie à chaque camion pour référencer tout ce qui est collecté. La Miraille fait plusieurs relances pour inciter les structures à tracer les meubles collectés.

**Communication** pour « prévente » : la Miraille met en œuvre des actions de préventes via les Réseaux Sociaux, et expérimente l'outil Némio.



Aucune sollicitation suite à la mise en ligne de mobilier sur la plateforme Némio.



La prévente permet de mieux organiser le stock avec le « prêt à vendre », même si la coordination entre l'équipe valorisation et réservation est complexe. Cette action mérite d'être mieux réfléchie en amont et reste améliorable.



La période de confinement ne facilite pas la vente rapide du mobilier collecté.



La démarche de réflexion tarifaire entre Ressourceries voisines est vertueuse et cohérente pour éviter toutes formes de concurrence.

**Vente du mobilier :** homogénéisation des tarifs entre la Ressourcerie de Pralong et La Miraille (proximité).

**Communication :** rédaction d'un communiqué de presse par La Miraille, partagé et validé par l'ARR PACA avant envoi.



Difficulté à mettre en œuvre des actions de communication pendant le déroulé de l'opération faute de temps.



Diffusion d'un article dans le Dauphiné Libéré (annexe 2) et interview sur une radio locale. L'objectif étant surtout de mettre en avant la capacité des Ressourceries locales à mettre en œuvre ce type de service, et leurs capacités à coopérer pour être plus fort.

MAI - JUIN

**Valorisation des meubles** non réutilisables ou non vendus : certains meubles sont démantelés. Le bois est reconditionné puis revendu par la plateforme de récupération des matériaux de la Miraille.



Activité à parfaire et mieux organiser (pas de poste de travail existant).



Si cette activité s'est avérée aussi expérimentale, elle a permis d'offrir un exutoire à certains meubles de moindre état, notamment des lits superposés.

## BILAN DE LA PHASE OPÉRATIONNELLE



La Ressourcerie la Miraille a exécuté seule la prestation de curage des 63 appartements en réalisant la dépose, le démontage et la manutention de l'ensemble du mobilier vers un lieu de stockage tampon. La bonne préparation logistique en amont a permis de pallier aux difficultés de Ressources Humaines, et de mener l'opération complète sur la période définie.



L'envergure de ce type d'opération nécessite un engagement sans faille des structures. Tous changements de dernière minute se répercutent sur les autres Ressourceries. L'opération de coopération est néanmoins une belle réussite pour les 4 structures participantes.



Une meilleure anticipation du Maître d'Ouvrage pour disposer d'une benne VALDELIA aurait été la bienvenue pour limiter la manutention des salariés déjà très importante.



Parmi les bonnes pratiques expérimentées sur cette opération on peut souligner :

- la traçabilité menée tout au long de l'opération permettent au coordinateur d'assurer correctement son suivi,
- les actions de « prévente » permettant la réservation du mobilier par anticipation, et donc de réduire les problématiques de stockage,
- l'homogénéisation des prix entre Ressourceries pour assurer une cohérence sur le territoire vis-à-vis des acheteurs et clients.



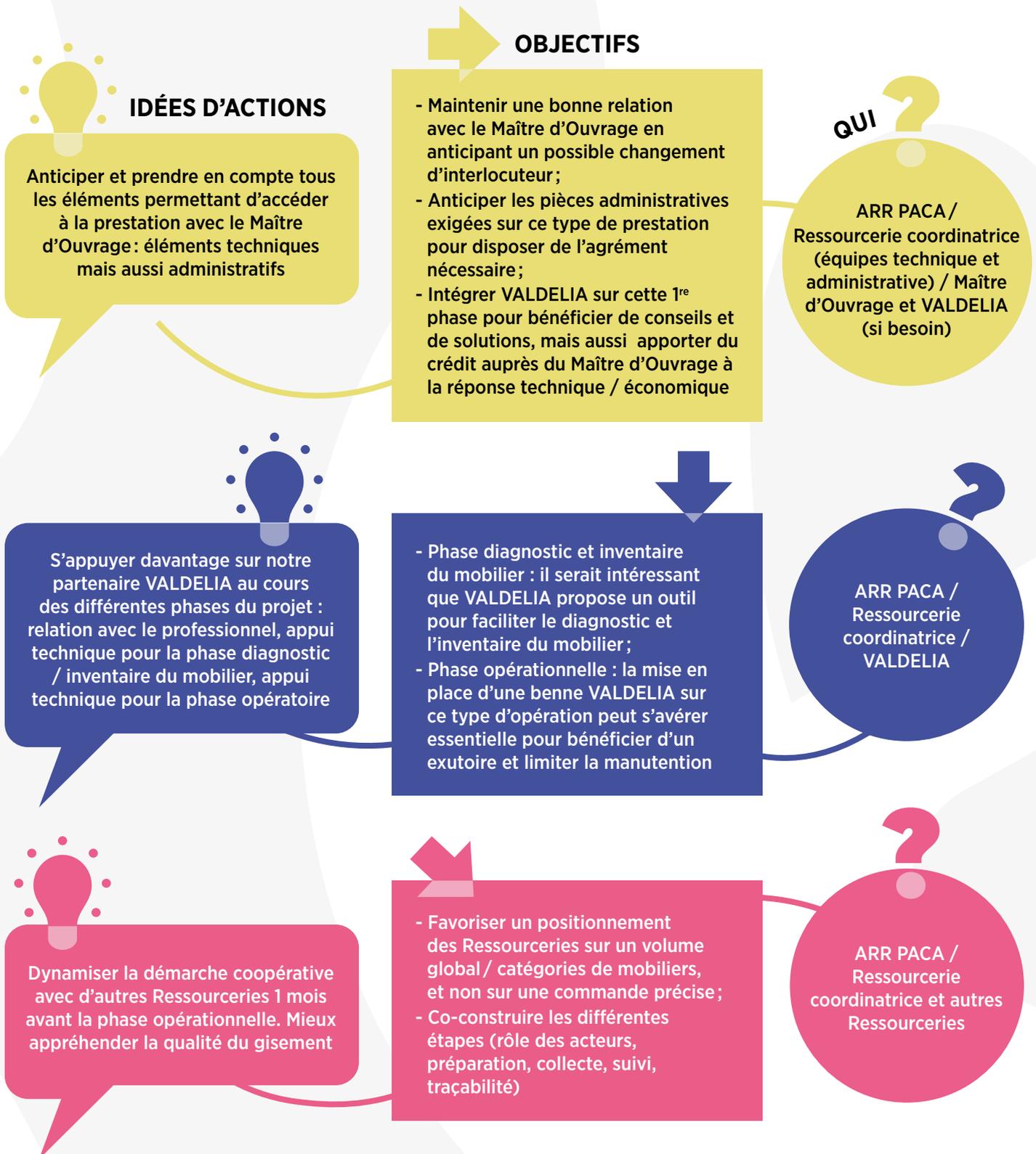
Il est important d'anticiper et de prévoir en amont une opération de communication avec les médias locaux in situ afin de valoriser au mieux l'action territoriale, le savoir-faire des Ressourceries et les compétences des salariés.



L'existence de la plateforme de réemploi des matériaux a permis un exutoire supplémentaire pour les lits superposés qui n'ont pu être vendus. L'articulation avec la plateforme a par ailleurs permis à la Miraille d'assurer pleinement son objectif de réutilisation sur des équipements sanitaires spécifiques.

# Axes d'amélioration

## PRÉCONISATIONS POUR MIEUX APPRÉHENDER LA PHASE PRÉPARATOIRE



**OBJECTIFS**

**IDÉES D'ACTIONS**

Faire en sorte que les acteurs respectent leurs rôles et engagements (rôle à clarifier le plus en amont possible)

- Pour le Maître d'Ouvrage : s'engager à ce que l'inventaire du mobilier à collecter ne soit pas modifié entre la phase diagnostic et opérationnelle. Leur proposer si besoin un accompagnement (voir prestation) pour lister et étiqueter le mobilier destiné à un usage interne ;
- Pour les Ressourceries : il n'y a aucune obligation pour les structures à participer à ce type d'opérations. Celles qui l'acceptent doivent s'engager à participer conformément à ce qui a été décidé, pour ne pas mettre à mal l'action collective

**QUI ?**

ARR PACA / Ressourcerie coordinatrice / Ressourceries participantes / Maître d'Ouvrage et VALDELIA (si besoin)

Coordonner la phase préparatoire avec l'équipe en charge du curage du lieu

- Étiqueter le mobilier en amont selon sa destination (ou autre méthodologie à définir) ;
- Définir les modalités de communication entre les acteurs qui interviennent durant la phase opérationnelle

Ressourcerie en charge du curage / Ressourcerie coordinatrice / Autres Ressourceries

Coordonner la phase préparatoire avec les Ressourceries

- Mieux communiquer avant et pendant l'opération :**
- créer un outil de suivi partagé (gestion des entrées et sorties en direct) ;
  - préparer la coordination logistique et la traçabilité ;
  - échanger autour d'une stratégie collective de ventes (préventes, Nemo, prix...)

ARR PACA / Ressourcerie coordinatrice / autres Ressourceries

# Axes d'amélioration

## PRÉCONISATIONS POUR AMÉLIORER LA PHASE OPÉRATIONNELLE





Ces préconisations sont directement issues de l'analyse du déroulé de l'opération Cassiopée.



L'objectif est de s'appuyer sur les bonnes pratiques et préconisations de cette opération pour préparer de futures opérations s'appuyant sur la coopération entre acteurs.



# Analyse quantitative

	COLLECTE			VALORISATION					
	nombre de collecte	volume total (m <sup>3</sup> )	Tonnage total	Tonnage réemploi Vente boutique	Tonnage réemploi Usage interne	Tonnage réemploi Don	TOTAL RÉEMPLOI	TOTAL NON RÉEMPLOYÉ	% RÉEMPLOI
LA MIRAILLE	31	403	29,3	22	0	2	24	5,3	82 %
RESS. DE PRALONG	4	52	4,5	4	0,5	0	4,5	0	100 %
L'ATELIER PARTAGÉ	1	13	0,6	0,6	0	0	0,6	0	100 %
LES ATELIERS DE L'ENVOLEE	2	26	1	1	0	0	1	0	100 %
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>494</b>	<b>35,4</b>	<b>27,6</b>	<b>0,5</b>	<b>2</b>	<b>30,1</b>	<b>5,3</b>	<b>85 %</b>



Les 4 Ressourceries ont collecté durant 3 semaines 35,4 tonnes de mobiliers. Cela représente un volume de 494 m<sup>3</sup> pour 929 unités. 38 voyages ont été nécessaires pour transporter le mobilier. 82 % du mobilier a été collecté par La Miraille.



Le taux de valorisation par réemploi du mobilier collecté est de l'ordre de 85 %. Cette réussite est liée à plusieurs facteurs :

- le type de mobiliers (armoires / lits superposés / commodes en pin...) collecté est prisé du grand public sur ce territoire,
- la Miraille a assuré le curage et donc maîtrisé la gestion du flux de A à Z : du tri sur place à la vente
- l'énergie déployée en terme de communication et de recherches de solutions durant la phase opérationnelle pour dynamiser au plus vite la valorisation et la sortie du mobilier.

# Analyse économique

Cette analyse théorique prend uniquement en compte les phases préparatoires et opérationnelles précédemment décrites :

- phase préparatoire : étude technique et économique pour répondre à la demande / organisation logistique et humaine
- coordination avec les Ressourceries participantes
- phase opérationnelle : curage et collecte du mobilier pour valorisation par réemploi

Les charges estimées pour chacune des Ressourceries tiennent compte des dépenses inhérentes aux déplacements et Ressources Humaines.

Les produits ont été estimés sur la base :

- de la valeur marchande des biens collectés (fourchette basse de prix moyens pratiqués par les Ressourceries sur ce type de mobilier)
- du soutien financier de VALDELIA

**Ne sont pas pris en compte les charges liées aux fonctions vente et valorisation des biens collectés par toutes les Ressourceries :** espace de stockage, temps passé sur la valorisation (diagnostic, nettoyage, petites réparations), temps passé sur la vente, encadrement du personnel...

	Nombre de collecte	DÉPENSES ESTIMÉES (collecte et coordination)				TOTAL DES DÉPENSES	RECETTES ESTIMÉES				RESULTAT (recettes - dépenses)
		DÉPENSES COLLECTE			DÉPENSES COORDINATION		Valeur marchande des DEA collectés	Contribution Valdelia	Prestation de curage	TOTAL DES RECETTES	
		Coût transport	Coût Ressources Humaines	Coût total Collecte	Coût Ressources Humaines		Estimation	Selon barème en vigueur	dépose/manutention		
LA MIRAILLE	31	1964 €	13 440 €	15 424 €	2 025 €	17 449 €	6 940 €	5 700 €	13 080 €	25 720 €	8 271 €
RESS. DE PRALONG	4	205 €	373 €	578 €	/	578 €	1 395 €	870 €	0 €	2 265 €	1 687 €
L'ATELIER PARTAGÉ	1	192 €	187 €	379 €	/	379 €	420 €	110 €	0 €	530 €	151 €
LES ATELIERS DE L'ENVOLEE	2	170 €	187 €	356 €	/	356 €	990 €	190 €	0 €	1 180 €	824 €
ARR PACA	préparation et suivi	0 €	0 €	0	600 €	600 €	0 €	0 €	0 €	0 €	-600 €
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>2 550 €</b>	<b>14 186 €</b>	<b>16 737 €</b>	<b>2 625 €</b>	<b>19 362 €</b>	<b>9 745 €</b>	<b>6 790 €</b>	<b>13 080 €</b>	<b>29 695 €</b>	<b>10 033 €</b>



L'opération Cassiopée comporte 2 volets bien distincts : la prestation de curage de la résidence et la collecte / valorisation du mobilier collecté en pied d'immeuble.



Parce que le devis accepté a été bien réfléchi et construit, la prestation de curage présente un intérêt économique certain. Cela nécessite cependant un important travail de préparation, des compétences et une force logistique non négligeable pour ne pas impacter les autres activités quotidiennes de la structure.



Malgré la distance, la collecte en pied d'immeuble du mobilier présente également un intérêt économique qui compense les différentes charges de la structure (déplacement, temps de travail, gestion administrative...). Cela est intimement lié à la qualité du mobilier, mais aussi au barème en vigueur de VALDELIA.

# Évaluation des ressourceries participantes

Un questionnaire a été envoyé aux Ressourceries ayant participé à cette opération. L'objectif de ce questionnaire est d'évaluer :

Leur satisfaction à avoir participé à cette opération et sur l'organisation mise en place.

Leur satisfaction à avoir contribué à une opération d'envergure basée sur la coopération des acteurs.

Leurs envies ou idées pour développer la collecte de DEA Pros en s'appuyant sur la coopération entre Ressourceries.

**3 structures sur 4 ont répondu à l'enquête.**

Ci-dessous la synthèse des résultats :

## QUESTION 1

Globalement, êtes-vous satisfait d'avoir participé à cette opération (note de 1 à 5) ?



## QUESTION 2

Est-ce que le mobilier collecté a répondu à vos attentes initiales ?



## QUESTION 3

Si non, pourquoi ?  
question ouverte

Ne correspondait pas à l'inventaire initial /  
Nous avons récupéré du mobilier en plus que les autres ressourceries ne voulaient plus

## QUESTION 4

Trouvez-vous pertinent d'avoir participé à cette opération, compte-tenu de votre situation géographique et de la qualité/quantité du gisement ?

100 % Oui



**QUESTION 5**

La coordination de l'opération, ainsi que la manutention du mobilier, étaient gérées par la Ressourcerie la Miraille. Êtes-vous satisfait de l'organisation mise en place ?

100 % Oui

**QUESTION 6**

Quelles améliorations souhaiteriez-vous proposer ?

« Éviter tous changements entre l'inventaire initial et celui réellement collecté »

« Pour cette opération : aucune »

« Difficultés liées à l'administratif, très lourd, de l'opération. Être formé dans ce domaine »

**QUESTION 7**

Quels étaient selon vous les aspects positifs de cette opération pour votre structure ?

« coordination de l'opération »

« coopération entre Ressourceries »

« Tout sauf le temps imparti »

**QUESTION 8**

Quels seraient les points à améliorer ?

« organisation de la prévente en amont »

« espace de stockage commun »

« organisation de la prévente en amont »

**QUESTION 9**

Seriez-vous partant pour participer à nouveau à ce type d'opérations de collecte DEA Pro sous forme de coopération entre Ressourceries ?

100 % Oui



# Annexe 1

## DOCUMENTS ADMINISTRATIFS DEMANDÉS PAR LE MAÎTRE D'OUVRAGE POUR ÊTRE HABILITÉ À METTRE EN ŒUVRE L'OPÉRATION DE CURAGE (DÉPOSE ET MANUTENTION)

- Formulaire d'agrément
- Extrait KBIS de moins de 3 mois
- Liste nominative des travailleurs étrangers hors CE
- Déclaration du sous traitant attestant la non-condamnation aux art. L324-9, L324-10, L341-6, L125-1, L125-3 du Code du Travail
- Attestation Impôts 2021
- Attestation URSSAF de moins de 6 mois
- Attestation congés payés 2021
- Attestation annuelle d'Assurance Responsabilité Civile Professionnelle 2020 et 2021
- Attestation de la Carte BTP
- Liste du personnel chantier comportant les salariés étrangers
- Attestation de capacité de manipulation des fluides en cours de validité
- Certificats de capacités professionnelles délivrés par des organismes agréés
- Qualifications de l'année 2019 s'il y a lieu (Certificat QUALIBAT)
- Liste de références pour les 3 dernières années
- Attestation sur l'honneur que le sous-traitant n'a pas fait l'objet d'une condamnation les 5 dernières années
- Déclaration sur l'honneur (travail des handicapés) si + 20 salariés
- RIB

# Annexe 2

ARTICLE PARU DANS LE DAUPHINÉ LIBÉRÉ

L'ARGENTIÈRE-LA-BESSÉE | SAINT-MARTIN-DE-QUEYRIÈRES | RISOUL

## Des professionnels du démontage, de la collecte et du réemploi

Une opération de vidage, collecte et dépose de matériaux et d'équipements dans un immeuble de 63 appartements à Risoul s'est achevée le 21 avril. Elle a demandé dix jours de travail sur site avec une équipe de deux à trois encadrants et 12 salariés en contrat à durée déterminée d'insertion.

Le travail de préparation a été important. Carine Haag, coordinatrice de la plateforme de réemploi des matériaux du bâtiment de L'Argentière-la-Bessée et de la ressourcerie La Miraille à Saint-Martin-de-Queyrières, a coordonné l'ensemble du projet.

### ■ 41 tonnes collectées

Son collègue, Loïc Thomas, coordinateur technique, a piloté la logistique sur site, depuis l'établissement de la succession des gestes de démontage jusqu'au nombre de tournevis néces-

saires. Plus de 41 tonnes ont été collectées en vue du réemploi, dont 33 tonnes de mobilier qui étaient, sinon, destinées à l'enfouissement.

« L'objectif de cette opération pilote est de vérifier, explique Carine Haag, notre capacité à coopérer entre plusieurs ressourceries d'un territoire afin de répondre à des demandes de collectes conséquentes. Au total, plus de 30 salariés auront été mobilisés sur cette seule opération ».

Au-delà du réemploi des matériaux, ces projets permettent la formation. Toutes



L'équipe de la ressourcerie La Miraille au travail lors du vidage d'un immeuble à Risoul. F La Miraille

les structures partenaires étant ateliers et chantiers en insertion, elles accompagnent leur personnel vers un emploi durable. Les ressourceries en PACA repré-

sentent à elles seules près de 600 emplois.

« À présent, poursuit-elle, il reste à valoriser cette collecte et à la vendre. Un des gros obstacles à ce type d'opéra-

tion est le stockage. Il faut travailler sur l'exu motiver les centres de vices ou autres structures le recours au réemploi

### Une coopération entre quatre ressourceries

L'Association régionale des ressourceries Paca, en partenariat avec Valdélia\*, l'Ademe et la Région, mène actuellement une étude sur le développement de la filière de réemploi du mobilier professionnel. Dans ce cadre, plusieurs opérations pilotes sont menées dont une dans les Hautes-Alpes.

La Ressourcerie La Miraille a été contactée par un architecte pour évaluer le possible réemploi d'un immeuble de tourisme de 63 logements à Risoul. Après un diagnostic réalisé sur place, la Ressourcerie et la plateforme de réemploi des matériaux ont inventorié tout ce qui pouvait être réemployé (mobilier, électroménager, matériaux, éviers, planches...). Un outil de coopération a été créé avec l'Envolée (Ressourcerie de Barce-

lonnette/Sisteron), la communauté de communes de Serre-Ponçon (Ressourcerie d'Embrun) et l'Atelier partagé (Ressourcerie de Digne-les-Bains) afin que chaque structure se positionne sur ce qu'elle souhaitait récupérer. La ressourcerie La Miraille et la plateforme de réemploi des matériaux ont effectué la dépose et la manutention des équipements en pied d'immeuble. Les autres ressourceries sont venues collecter les équipements.

J.B.-T.

\* Valdélia : éco-organisme à but non lucratif agréé par le ministère de la Transition écologique, dont la mission est de collecter et de recycler les déchets d'Éléments d'Ameublement non ménagers.

### Favoriser le réemploi

« Nous avons cherché des solutions pour chaque objet, explique Carine Haag, et réfléchi jusqu'au bout pour éviter le déchet et en tirer quelque chose de positif. Elle cite deux exemples emblématiques de cette opération de réemploi. Lors de la phase de diagnostic, nous avons remarqué des rideaux. Nous en avons proposé un modèle à une structure d'upcycling\* qui se crée à Embrun ». Et si c'était Avec (pour "Artisanat de vision écologique et circulaire"). Cette association souhaite créer un chantier d'insertion et a récupéré tous les

rideaux.

Pour également aller dans le réemploi, nous avons récupéré toutes les alais lit. Lavées par un professionnel, elles sont à présent kées. Nous allons les vendre à tarif solidaire et en donnant des associations (tout en évitant nos frais, pour une vente nous pouvons en faire une).

\*L'upcycling (ou surcyclage) valorise les objets ou produits usagés en leur donnant une nouvelle vie plus qualitat



## ARR PACA

chez Recyclodrome - 21 rue Chateaudon - 13001 Marseille

06 20 92 25 68

contact@ressourceriespaca.fr

 [RessourceriesPACA](https://www.facebook.com/RessourceriesPACA)

**R<sub>e</sub>** Association  
Régionale  
des Ressources  

---

Provence-Alpes-Côte d'Azur

**valdelia**  
GARANTIR LA SECONDE VIE DES PRODUITS